

## FICHE DE POSTE

<b>Domaine</b>	Action sociale
<b>Famille</b>	
<b>Métier - Réf</b>	Assistant de service social- Polyvalence de secteur

<b>Intitulé du poste</b>	Assistant(e) social(e)
<b>Numéro de poste</b>	-
<b>Délégation</b>	Développement social
<b>Direction</b>	Pôle développement social du CIAS
<b>Lieu d'exercice</b>	CIAS- 3 rue sœur Alphonse – Lieux de permanences ( centres sociaux, autres...)

### Informations administratives

<b>Filière :</b>	Sociale	
<b>Cadre d'emploi :</b>	Assistante socio-éducatif	
<b>Catégorie :</b>	B Contractuel- CDD 6 mois-à compter de janvier 2019	
<b>Régime Indemnitaire :</b>	OUI <input checked="" type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
<b>Astreintes :</b>	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input checked="" type="checkbox"/>

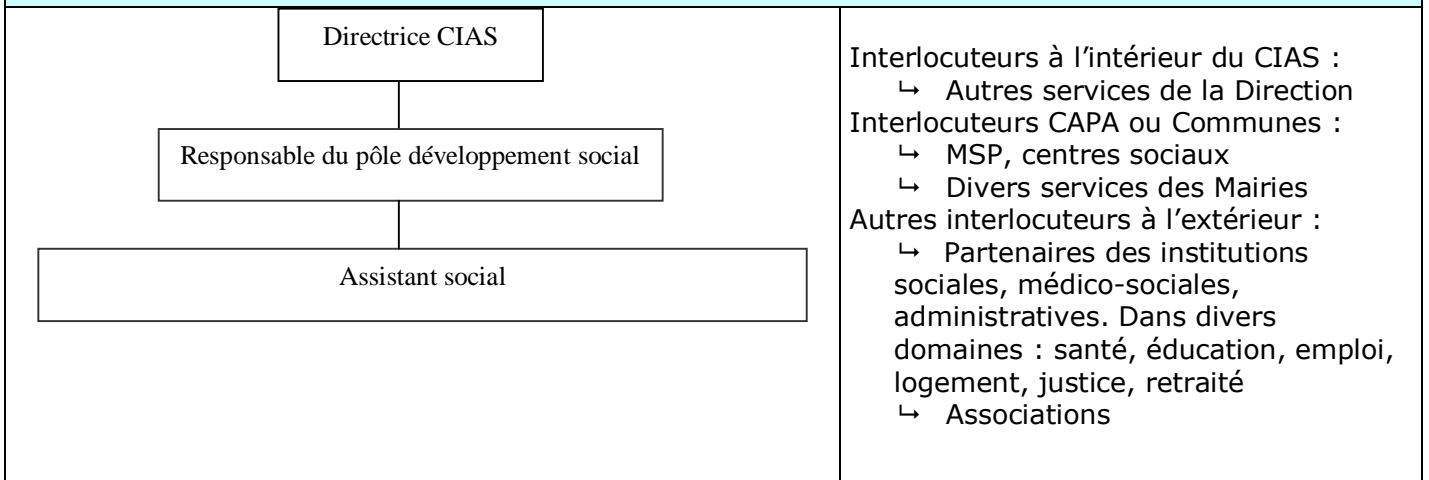
### Conditions d'exercice du poste

<b>Rythme de travail :</b>	A temps complet du lundi au vendredi.	
<b>Conditions particulières :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilité- déplacements fréquents-</li> </ul>	
<b>Attribution :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Téléphone OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></li> </ul>	

### Diplômes, brevets, permis, habilitations nécessaires pour le poste

<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplôme d'Etat d'Assistant de service social</li> </ul>
--

## Organigramme et interlocuteurs internes et externes



## Missions

- Accueil et accompagnement social du public du pays Ajaccien en difficulté

## Activités principales

- Accueillir, écouter et informer
- Elaborer un diagnostic social en fonction des demandes
- Faciliter l'accès aux droits, orienter vers les institutions extérieures les demandes ne relevant pas de la Ville.
- Evaluer les situations sociales dans le cadre de dispositifs internes et externes.
- Assurer l'accompagnement social individuel ou collectif des projets d'intervention
- Participer aux réunions d'équipe pluridisciplinaires, aux synthèses, concertations, échanges partenariaux, réunions internes, ...
- Rédiger des rapports sociaux
- Participer aux actions sociales locales
- Contribuer à l'observation et au diagnostic territorial
- Participer à des réunions, groupes de réflexion et d'action

## Compétences nécessaires pour occuper le poste

	Indispensable	Souhaitable
<p><b>Savoirs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Connaissance des institutions, des dispositifs et des politiques sociales</b></li> <li>• <b>Connaissance de l'environnement territorial</b></li> <li>• <b>Technique et outils de communication</b></li> <li>• <b>Méthodologie d'intervention sociale individuelle et collective (écoute, observation, analyse, diagnostic, projet d'intervention, ...).</b></li> </ul>	<p>X</p>   <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p>
<p><b>Savoir faire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Utilisation des logiciels bureautique</b></li> <li>• <b>Recherche et exploitation des informations</b></li> <li>• <b>Capacité rédactionnelles</b></li> </ul>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	
<p><b>Savoir être :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Conserver neutralité et objectivité</b></li> <li>• <b>Avoir le sens de l'écoute</b></li> <li>• <b>Savoir travailler en équipe</b></li> <li>• <b>Rendre compte</b></li> <li>• <b>Etre organisé et rigoureux</b></li> <li>• <b>Etre capable d'Empathie</b></li> </ul>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	